

**PENGUMUMAN**  
**NOMOR: B-27910/II.2/KP.02.00/7/2022**

**TENTANG**  
**SELEKSI TERBUKA**  
**PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA TAHAP II**  
**DI LINGKUNGAN BADAN RISET DAN INOVASI NASIONAL**  
**TAHUN 2022**

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Tahap II di lingkungan Badan Riset dan Inovasi Nasional (BRIN) Tahun 2022, dengan ini kami mengundang Pegawai Negeri Sipil dan Non PNS yang telah memenuhi syarat mendaftarkan diri melalui seleksi terbuka dalam jabatan dengan ketentuan sebagai berikut:

**I. KETENTUAN UMUM**

**A. Jabatan Pimpinan Tinggi Madya yang akan diisi melalui seleksi terbuka sebagai berikut:**

NO	NAMA JABATAN	ESELON
1.	Deputi Bidang Infrastruktur Riset dan Inovasi	I.a
2.	Deputi Bidang Fasilitas Riset dan Inovasi	I.a

Deskripsi jabatan lebih rinci sebagaimana tercantum pada **Lampiran A** pengumuman ini.

**B. Persyaratan Jabatan Pimpinan Tinggi Madya**

**B.1. Persyaratan Umum**

Persyaratan bagi calon pelamar PNS Jabatan Pimpinan Tinggi Madya BRIN sebagai berikut:

- Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil;
- Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) diutamakan Doktor (S3);
- Memiliki pangkat sekurang-kurangnya Pembina Utama Muda, golongan ruang IV/c;
- Sehat jasmani dan sehat rohani dengan menyampaikan surat keterangan dokter dari **Rumah Sakit Pemerintah**;

- e. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
- f. Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 7 (tujuh) tahun;
- g. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (jabatan struktural Eselon II), atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Utama, paling singkat 2 (dua) tahun;
- h. Diutamakan telah lulus Diklatpim Tingkat II;
- i. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
- j. Usia maksimal 58 (lima puluh delapan) tahun 0 (nol) hari pada saat pelantikan;
- k. Telah menyerahkan Surat Pemberitahuan Pajak (SPT) Tahunan yang terakhir;
- l. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan/atau Laporan Harta Kekayaan ASN (LHKASN) tahun terakhir.

Persyaratan bagi calon pelamar Non PNS Jabatan Pimpinan Tinggi Madya BRIN sebagai berikut:

- a. Berstatus sebagai Warga Negara Indonesia;
- b. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) Master (S2) diutamakan Doktor (S3);
- c. Sehat jasmani dan sehat rohani dengan menyampaikan surat keterangan dokter dari **Rumah Sakit Pemerintah**;
- d. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang dibutuhkan;
- e. Memiliki pengalaman jabatan setingkat direksi dan/atau satu tingkat di bawah direksi untuk Badan Usaha Milik Negara dan setingkat direksi untuk Badan Usaha Milik Swasta dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat 10 (sepuluh) tahun di bidang teknis dan manajerial;
- f. Tidak menjadi anggota/pengurus partai politik paling singkat 5 (lima) tahun sebelum pendaftaran;
- g. Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat dari PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau pegawai swasta
- h. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara;

- i. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
- j. Usia maksimal 58 (lima puluh delapan) tahun 0 (nol) hari pada saat pelantikan;
- k. Telah menyerahkan Surat Pemberitahuan Pajak (SPT) Tahunan yang terakhir;
- l. Telah menyerahkan Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) tahun terakhir bagi yang berstatus wajib lapor.

## **B.2. Persyaratan Khusus**

### **1) Deputi Bidang Infrastruktur Riset dan Inovasi**

1	Mempunyai pengalaman dalam menyusun perencanaan strategis yang bersifat jangka panjang dengan bukti berupa SK/Peraturan/Dokumen Perencanaan Strategis Jangka Panjang di lingkup makro/multi sektor
2	Mempunyai pengalaman dalam mengelola infrastruktur riset dan inovasi atau infrastuktur lainnya dengan bukti berupa Dokumen pengangkatan sebagai Kepala Laboratorium/SK Tim/Dokumen pengelolaan infrastruktur
3	Mempunyai pengalaman kerjasama dalam pengelolaan infrastruktur riset dan inovasi, atau infrastuktur lainnya dengan mitra nasional/daerah dan/ industri dengan bukti berupa SK Tim/Dokumen kerjasama
4	Mampu memahami dan berkomunikasi dalam bahasa Inggris secara aktif baik lisan maupun tulisan dengan bukti berupa Sertifikat hasil penilaian Bahasa Inggris/Ijazah perguruan tinggi luar negeri

### **2) Deputi Bidang Fasilitas Riset dan Inovasi**

1	Mempunyai pengalaman dalam menyusun perencanaan strategis yang bersifat jangka panjang dengan bukti berupa SK/Peraturan/Dokumen Perencanaan Strategis Jangka Panjang di lingkup makro/multi sektor
2	Mempunyai pengalaman dalam melaksanakan dan mengkoordinasikan fasilitas/pendanaan riset dan inovasi atau pendanaan lainnya dengan bukti berupa SK Tim /Dokumen pengelola pendanaan riset dan inovasi atau pendanaan lainnya
3	Mempunyai pengalaman kerjasama dalam fasilitas/pendanaan riset dan inovasi atau pendanaan lainnya dengan mitra nasional/daerah dan internasional dengan bukti berupa SK Tim/Dokumen kerjasama
4	Mampu memahami dan berkomunikasi dalam bahasa Inggris secara aktif baik lisan maupun tulisan dengan bukti berupa sertifikat hasil penilaian Bahasa Inggris/Ijazah perguruan tinggi luar negeri

### C. Tata Cara Pendaftaran dan Kelengkapan Dokumen Lamaran

1. Pendaftaran melalui alamat website: <https://selter.brin.go.id>
2. Dokumen kelengkapan dapat diunduh melalui: <https://selter.brin.go.id>
3. Lamaran ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Badan Riset dan Inovasi Nasional.
4. Scan lamaran sebagaimana dimaksud dalam angka 1 ditandatangani di atas meterai Rp10.000,- dan dilengkapi dengan dokumen yang dipersyaratkan sebagai berikut:
  - a. Scan Daftar Riwayat Hidup sesuai dengan format **Lampiran B**, yang ditandatangani oleh pelamar dan diketahui oleh Pejabat yang Berwenang pada instansi pelamar;
  - b. Scan fotocopy ijazah pendidikan yang disyaratkan dan dilegalisir/disahkan;
  - c. Scan fotocopy SK Kepangkatan terakhir yang dilegalisir/disahkan oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) yang menyelenggarakan fungsi manajemen kepegawaian pada instansi yang bersangkutan (Bagi PNS);
  - d. Scan fotocopy SK pengangkatan dalam jabatan terakhir yang dilegalisir/disahkan oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) yang menyelenggarakan fungsi manajemen kepegawaian pada instansi yang bersangkutan (Bagi PNS);
  - e. Scan Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat II atau Tingkat III atau yang setara, bila ada;
  - f. Scan Penilaian prestasi kerja 2 (dua) tahun terakhir yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang;
  - g. Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP);
  - h. Scan 2 (dua) surat surat keterangan sehat jasmani dan sehat rohani hasil uji kesehatan dari **Rumah Sakit Pemerintah**;
  - i. Scan Bukti penyerahan SPT Tahunan tahun terakhir;
  - j. Scan Bukti penyerahan LHKPN dan/atau LHKASN tahun terakhir;
  - k. Scan Surat pernyataan tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat dari PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau pegawai swasta;

- l. Scan Surat pernyataan bahwa pelamar tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi pengurus atau anggota partai politik, yang bermeterai Rp. 10.000,- dan ditandatangani oleh pelamar (PNS dan Non PNS) dan diketahui oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) yang menyelenggarakan fungsi manajemen kepegawaian pada instansi yang bersangkutan (PNS);
  - m. Scan 2 (dua) Surat pernyataan bahwa pelamar tidak pernah dijatuhi hukuman pidana dan/atau perdata, serta hukuman disiplin tingkat sedang atau berat, yang bermeterai Rp. 10.000,- dan ditandatangani oleh pelamar (PNS dan Non PNS), dan diketahui oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (Eselon II) yang menyelenggarakan fungsi manajemen kepegawaian pada instansi yang bersangkutan;
  - n. Scan Surat pernyataan persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian atau Pejabat yang Berwenang untuk mengikuti rangkaian seleksi terbuka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di lingkungan BRIN.
  - o. Scan Surat pernyataan bersedia mutasi ke lingkungan BRIN jika telah diterima sebagai Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama (bagi peserta PNS dari luar BRIN).
5. Lamaran beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi sebagaimana angka 2 huruf a sampai dengan o, dimasukkan dalam aplikasi Seleksi Terbuka BRIN (<https://selter.brin.go.id>) dan sudah diterima oleh Panitia Seleksi JPT Madya paling lambat tanggal **20 Juli 2022 pukul 23:59 WIB**.
  6. Lamaran yang diproses hanya lamaran beserta dokumen administrasi yang lengkap sesuai yang disyaratkan dan tidak diperkenankan mengganti atau menambah atau mengurangi dokumen yang telah diterima oleh Panitia Seleksi, setelah seleksi administrasi sesuai.

#### D. Tahapan Seleksi dan Penjadwalan

Seleksi Terbuka Jabatan Tinggi Madya BRIN direncanakan akan dilaksanakan sesuai dengan jadwal berikut ini:

NO	KEGIATAN	JADWAL
1	Pengumuman	6 Juli 2022
2	Pendaftaran dan penerimaan berkas lamaran	6 s.d. 20 Juli 2022
3	Seleksi Administrasi	6 s.d. 21 Juli 2022
4	Pengumuman hasil seleksi administrasi	22 Juli 2022
5	Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural ( <i>Assessment Center</i> )	25 s.d. 29 Juli 2022*

NO	KEGIATAN	JADWAL
6	Pengumuman Seleksi Kompetensi ( <i>Assessment Center</i> ) dan Seleksi Penulisan Makalah	15 Agustus 2022
7	Seleksi Penulisan Makalah	18 Agustus 2022
8	Seleksi presentasi dan wawancara	23 s.d. 24 Agustus 2022
9	Penyampaian laporan hasil seleksi kepada Kepala BRIN	29 Agustus 2022
10	Pengumuman hasil akhir seleksi	5 September 2022

\*) Menunggu persetujuan dari BKN

#### E. Ketentuan Lainnya

1. Informasi terkait tata cara pendaftaran dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi di nomor 0812-1234-7390 (WA) pada jam kerja (07.30-16.00 WIB).
2. Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Madya BRIN tidak memungut biaya dalam bentuk apapun untuk setiap tahapan seleksi;
3. Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Tahap II di lingkungan BRIN ini tidak ada bimbingan seleksi atau persiapan pendahuluan;
4. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi, dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh peserta selama melaksanakan proses seleksi ditanggung oleh peserta;
5. Seluruh keputusan Panitia Seleksi tidak dapat diganggu gugat;
6. Apabila diketahui peserta memberikan keterangan/data yang tidak benar, keikutsertaan/kelulusan sebagai peserta Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Madya di lingkungan BRIN dapat digugurkan secara sepihak.

Jakarta, 5 Juli 2022  
Ketua Panitia Seleksi  
Jabatan Pimpinan Tinggi Madya Tahap II  
Badan Riset dan Inovasi Nasional,



Nur Tri Aries Suestiningtyas  
NIP 196804161994032001